



Številka: 900-9/2020-33

Datum: 28. 9. 2021

ZAPISNIK

6. redne seje Sveta zavoda OŠ Veliki Gaber, ki je bila v torek, 28. 9. 2021, ob 17.00 v učilnici 6. a razreda.

Prisotni člani Sveta zavoda: Teja Avguštin, Štefanija Gliha, Suzana Jefim, Tomaž Praznik, Andreja Štrucl, Mojca Vidmar, Damjan Golob, Marko Mežnaršič, Vesna Zakrajšek, Tadeja Vidmar Curk (od 17.20).

Odsotna članica: Špela Bagon

Drugi prisotni: mag. Gregor Udovč

Sejo je pričela predsednica Sveta zavoda, ki je pozdravila vse prisotne člane in predstavila dnevni red.

Predlog dnevnega reda

1. Pregled in potrditev dnevnega reda
2. Volitve novega predsednika Sveta zavoda
3. Obravnava in potrditev zapisnika 5. in 6. dopisne seje
4. Sprejem poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021
5. Sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022
6. Sprejem pravilnika o varnosti otrok
7. Obravnava poročila o opravljeni notranji reviziji
8. Razno

1. Pregled in potrditev dnevnega reda

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno potrdili predlagani dnevni red.

Sklep 1: *Predlagani dnevni red je potrjen.*

2. Volitve novega predsednika Sveta zavoda

Sedanja predsednica Sveta zavoda Andreja Štrucl je 16. 9. 2021 podala odstopno izjavo. Za bodočo predsednico je predlagala Suzano Jefim. Predlagana kandidatka je kandidaturo sprejela.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli odstopno izjavo dosedanje predsednice Andreje Štrucl.

Sklep 2: *Odstopna izjava z mesta predsednice Sveta zavoda Andreje Štrucl je sprejeta.*

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno potrdili Suzano Jefim za predsednico Sveta zavoda.

Sklep 3: *Nova predsednica Sveta zavoda je Suzana Jefim.*

Sejo je od te točke naprej vodila nova predsednica.

3. Obravnava in potrditev zapisnika 5. in 6. dopisne seje

Člani Sveta zavoda so po elektronski pošti prejeli zapisnika 5. in 6. dopisne seje. Na zapisnika ni bilo pripomb. Vsi prisotni člani Sveta zavoda so zapisnika z dvigom rok soglasno potrdili.

Sklep 3: *Zapisnika 5. in 6. dopisne seje Sveta zavoda sta potrjena.*

4. Sprejem poročila o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021

Ravnatelj je prisotne seznanil s poročilom o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021. Poudaril je, da sta bila šola in vrtec skoraj štiri mesece zaprta. Delo v šoli se je izvajalo na daljavo, nujno varstvo otrok pa v vrtcu Mavrica Trebnje. Ko so se učenci vrnili v šolo, je bil velik poudarek na gibanju. Konec šolskega leta so šestošolci in devetošolci pisali NPZ. Dosegli so povprečne rezultate na državni ravni, le pri angleščini še prihaja do rahlega odstopanja, vendar so rezultati čedalje bližji povprečju.

Realizacija predmetnika je bila več kot 95 %.

V vrtcu so se priključili projektu Mreža gozdnih vrtcev in šol Slovenije, pri katerem je velik poudarek na gibanju v naravi, gozdu. Maja je bil izpeljan vrtec v naravi.

Izpeljana je bila tudi pohodniška šola v naravi za sedmi razred in poletna šola v naravi za 5. razred.

Vse ostalo je bilo realizirano skladu z načrtom in epidemiološkimi razmerami.

(Seji se je priključila članica Tadeja Vidmar Curk.)

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli poročilo o realizaciji Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2020/2021.

Sklep 4: Poročilo o realizaciji LDN-ja za šolsko leto 2020/2021 je sprejeto.

5. Sprejem Letnega delovnega načrta za šolsko leto 2021/2022

Ravnatelj je prisotnim predstavil Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022. Povedal je, da je LDN usklajen z razvojnimi načrtom. Prednostne naloge v šolskem letu 2021/2022 so navajanje otrok na samostojnost, tiha komunikacija, gibanje otrok in upoštevanje pravil šolskega reda s poudarkom na točkah 4.1, 4.5, 4.10 iz Pravil šolskega reda. Pozornost bo usmerjena tudi razvijanju bralnih zmožnosti s šolskim projektom Bralnice.

Zaradi trenutnih razmer ne bo mogoče izpeljati tabora za nadarjene učence. Bodo pa organizirane delavnice v sklopu Šole za vedoželjne (5 srečanj v popoldanskem času).

Nadaljevali bomo s sodelovanjem s sosednjimi šolami.

V vrtcu bodo nadaljevali z izvajanjem gozdne pedagogike.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022.

Sklep 5: *Letni delovni načrt za šolsko leto 2021/2022 je sprejet.*

6. Sprejem pravilnika o varnosti otrok

Ravnatelj je prisotnim predstavil pravilnik o varnosti otrok, ki se nanaša na varnost otrok v vrtcu. V praksi so se zapisana pravila že izvajala, sedaj pa so ta pravila primerno napisana in predana Svetu zavoda v potrditev.

Pravilnik vključuje pravice in dolžnosti staršev in zaposlenih.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli Pravilnik o varnosti otrok.

Sklep 6: *Pravilnik o varnosti otrok je sprejet.*

7. Obravnava poročila o opravljeni notranji reviziji

Ravnatelj je vsem prisotnim predstavil poročilo o opravljeni notranji reviziji. Na eni izmed pomladanskih sej smo bili seznanjeni z izborom ponudnikov za izvajanje notranje revizije. Sklopi, ki so bili izbrani za revizijo, so bili obsežni. Po opravljeni reviziji je bilo opaženih nekaj nepravilnosti (obvestila redne delovne uspešnosti za zaposlene, sodila (kriteriji) za delitev stroškov med vrtcem, šolo in tržno dejavnostjo, knjiženje stroškov vrtca, šole in tržne dejavnosti, oddaja šolskih prostorov v uporabo, knjiženje sredstev med osnovna sredstva in drobni inventar, uskladitev sredstev v upravljanju s strani občine). Ravnatelj je zagotovil, da bodo nepravilnosti, ki so zgolj v pristojnosti zavoda, odpravljene. Za ostale pa bosta pozvana Občina Trebnje in MIZŠ, da opravita svoj del, da bodo nepravilnosti odpravljene.

Člani Sveta zavoda na poročilo niso imeli pripomb.

8. Razno

Članica Sveta zavoda je povedala, da je bil že na seji Sveta staršev podan predlog, da se v kuhinji zaposli dodatnega delavca za 4 ure na dan. Ravnatelj je predstavil možnosti dodatne zaposlitve. Sedaj so v kuhinji zaposleni trije kuharji in en

kuharski pomočnik. Dodaten delavec bi bil vključen v proces in bi olajšal delo v času bolniških odsotnosti, ki so v šolski kuhinji pogoste.

Vsi prisotni člani Sveta zavoda so z dvigom rok soglasno sprejeli predlog za dodatno sistematizirano delovno mesto Kuharski pomočnik II/III v obsegu štirih delovnih ur dnevno oz. 20 ur tedensko, kar predstavlja polovični delovni čas, ki bo financirano iz prihodkov šolskih kosil.

Sklep 7: V kuhinji se v obsegu štirih delovnih ur dnevno oz. 20 ur tedensko, torej za polovični delovni čas, dodatno sistematizira delovno mesto Kuharski pomočnik II oz. Kuharski pomočnik III.

6. seja Sveta zavoda je bila zaključena ob 18.20.

Zapisala:

Vesna Zakrajšek



Predsednica Sveta zavoda:

Suzana Jefim

