



Številka: 900-9/2020-8

Datum: 25. 2. 2021

ZAPISNIK

2. redne seje Sveta šole OŠ Veliki Gaber, ki je bila 25. 2. 2021, ob 17.00 v učilnici 5. razreda.

Prisotni člani Sveta šole: Teja Avguštin, Špela Bagon, Štefanija Gliha, Suzana Jefim, Marko Mežnaršič, Tomaž Praznik, Mojca Vidmar, Vesna Zakrajšek, Andreja Štrucl, Tadeja Vidmar Curk (se je pridružila ob 17.15), Damjan Golob (se je pridružil ob 17.20).

Odsotni člani: /

Drugi prisotni: ravnatelj mag. Gregor Udovč, računovodkinja Maja Rugelj.

Sejo je pričela predsednica Sveta šole, ki je pozdravila vse prisotne člane.

Predlog dnevnega reda

1. Pregled in potrditev dnevnega reda
2. Potrditev mandатов 3 članom Sveta šole – predstavnikom ustanoviteljice
3. Obravnava in potrditev zapisnika 1. in 2. dopisne seje
4. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2020
5. Obravnava in sprejem Razvojnega načrta 2021–2026
6. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja
7. Pričetek postopka imenovanja novega ravnatelja
8. Razno

1. Pregled in potrditev dnevnega reda

Predsednica Sveta šole je predstavila predlagani dnevni red.

Vsi prisotni potrjeni člani Sveta šole so se z dvigom rok soglasno strinjali s predlaganim dnevnim redom.

Sklep 1: *Predlagani dnevni red je sprejet.*

2. Potrditev mandatov trem članom Sveta šole – predstavnikom ustanoviteljice

Predsednica Sveta šole je predstavila predlagane predstavnike ustanoviteljice šole Občine Trebnje za člane Sveta šole, in sicer Štefanijo Gliha, Tomaža Praznika in Damjana Goloba.

Vsi prisotni potrjeni člani so z dvigom rok soglasno potrdili mandate predstavnikom ustanoviteljice šole.

Sklep 2: *Mandati vseh treh predstavnikov ustanoviteljice šole so potrjeni.*

3. Obravnava in potrditev zapisnika 1. in 2. dopisne seje

Vsi prisotni člani Sveta šole so z dvigom rok soglasno potrdili zapisnika 1. in 2. dopisne seje Sveta šole, ki so ju imeli možnost predhodno prebrati in podati predloge za dopolnitve ali spremembe.

Sklep 3a: *Zapisnik 1. dopisne seje Sveta šole je sprejet.*

Sklep 3b: *Zapisnik 2. dopisne seje Sveta šole je sprejet.*

4. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2020

Ravnatelj je prisotne seznanil z Letnim poročilom za leto 2020, ki so ga imeli člani Sveta šole možnost predhodno prebrati in podati predloge za dopolnitve ali spremembe.

Predstavil je investicijska vlaganja v vrtec in šolo: največja investicija je bila izgradnja opornega zidu za telovadnico in obnova zunanje obloge na južnem delu stavbe. Poleg tega je bilo izvedenih več drugih investicij v prostorih šole in vrtca (zamenjava talnih oblog, nakup opreme za delo na daljavo, kinestetične mize, oprema v kuhinji, odprava posledic poplave, akustičen strop v knjižnici, zamenjava v poplavi uničenih knjig itd.). Finančno sodelovanje z ustanoviteljico šole Občino Trebnje je bilo

uspešno. LDN je bil v celoti realiziran. V zaključku je ravnatelj povzel, da so v letu 2020 izvedli vse načrtovane dejavnosti in investicije ter da so s finančnimi sredstvi ravnali gospodarno, kar dokazuje tudi končni finančni izid.

Vsi prisotni člani Sveta šole so z dvigom rok soglasno sprejeli Letno poročilo za leto 2020.

Sklep 4: *Letno poročilo za leto 2020 je sprejeto.*

5. Obravnava in sprejem Razvojnega načrta 2021–2026

Ravnatelj je predstavil Razvojni načrt OŠ Veliki Gaber in Vrtca Sončnica Veliki Gaber 2021–2026, ki so ga imeli člani Sveta šole možnost predhodno prebrati in podati predloge za dopolnitve ali spremembe. Predstavil je zastavljene cilje na vzgojnem, učnem in organizacijskem področju, pri sodelovanju s starši in lokalnim okoljem, na materialnem področju in pri delu ter odnosih v kolektivu. Povzel je glavne usmeritve: vzdrževati in izboljšati z drugimi osnovnimi šolami primerljive učne dosežke, pri učencih spodbujati individualni razvoj, samostojnost, krepiti njihove IKT kompetence, ohraniti dobro sodelovanje z lokalno skupnostjo in kakovostne medsebojne odnose v kolektivu ter širiti infrastrukturo v skladu z razpoložljivimi finančnimi zmožnostmi. Na vseh področjih so zastavljeni konkretni in merljivi cilji, ki so podprti z usmerjenimi aktivnostmi ter oblikovani tako, da se lahko napredek v naslednjih petih letih konstantno spremlja, meri ali dokazuje.

Vsi prisotni člani Sveta šole so z dvigom rok soglasno sprejeli Razvojni načrt 2021–2026.

Sklep 5: *Razvojni načrt 2021–2026 je sprejet.*

6. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja

Predsednica Sveta šole je predstavila način in potek ocenjevanja delovne uspešnosti ravnatelja. Pri ocenjevanju Svet šole sledi izpolnjevanju letnega programa zavoda in zagotavljanju dodatnih materialnih sredstev za delo zavoda.

Člani Sveta šole so namenili ravnatelju pohvalo za odlično opravljeno delo na vseh vodstvenih področjih in zaupanje v bodoče dobro sodelovanje. Tudi ravnatelj je izrazil svoje zadovoljstvo ob vodenju in delu na šoli ter v kraju.

Štirje kriteriji ocenjevanja:

- realizacija obsega programa (do 25 %),
- kakovost izvedbe programa (do 35 %),
- razvojna naravnost zavoda (do 35 %) in
- zagotavljanje materialnih pogojev (do 5 %).

Predsednica je predlagala, da se določi komisija, ki bo pregledala ocenjevalne liste. V komisijo so bili predlagani in z dvigom rok soglasno potrjeni Suzana Jefim (predsednica komisije), Mojca Vidmar (članica) in Damjan Golob (član).

Vsi prisotni člani Sveta šole so na ocenjevalni list zapisali svojo oceno za vsak kriterij. Komisija je izračunala povprečje. V nadaljevanju so zapisane dosežene povprečne ocene:

- realizacija obsega programa: 24 %,
- kakovost izvedbe programa: 33,7 %,
- razvojna naravnost zavoda: 32,9 %,
- zagotavljanje materialnih pogojev: 4,9.

Sklep 6a: *Skupna ocena ravnateljeve delovne uspešnosti znaša 95,5 %.*

Zaradi sprostitev delovne uspešnosti je Svet šole določil, kolikšen delež polletne mase osnovne plače bo izplačan ravnatelju kot delavna uspešnost.

Vsi prisotni člani Sveta šole so se z dvigom rok soglasno strinjali, da se ravnatelju za redno delovno uspešnost nameni 5 % polletne mase njegove osnovne plače.

Sklep 6b: *Za redno delovno uspešnost se ravnatelju nameni 5 % polletne mase njegove osnovne plače.*

7. Pričetek postopka imenovanja novega ravnatelja

Predsednica Sveta šole je povedala, da ravnatelju 31. 8. 2021 poteče petletni mandat, zato je treba pričeti s postopkom razpisa prostega delovnega mesta za ravnatelja. Pri postopku Svet šole sledi usmeritvam, ki so bile 30. 3. 2016 podane s strani Ministrstva za izobraževanje, znanost in šport. Vsi prisotni člani Sveta šole so dobili omenjene pisne usmeritve z namenom, da se natančno seznani s celotnim postopkom imenovanja ravnatelja.

Predsednica je predstavila postopek imenovanja ravnatelja:

- odločitev sveta o razpisu za prosto delovno mesto,
- objava javnega razpisa,
- pregled pravočasnosti in popolnosti vlog,
- pridobitev mnenja vzgojiteljskega in učiteljskega zbora o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje,
- pridobitev obrazloženega mnenja lokalne skupnosti, sveta staršev o vseh kandidatih, ki izpolnjujejo pogoje,
- izbira med prijavljenimi kandidati,
- pridobitev mnenja ministra k predlogu za imenovanje,
- imenovanje ravnatelja,
- obveščanje kandidatov,
- sklenitev pogodbe o zaposlitvi.

Predsednica je pojasnila, da je naloga Sveta šole na tej seji:

- sprejeti sklep o razpisu delavnega mesta za ravnatelja,
- določiti, kje bo objavljen razpis, in
- določiti rok za oddajo pisnih prijav z dokazili.

Vsi prisotni člani Sveta šole so se z dvigom rok soglasno strinjali, da se razpiše prosto delovno mesto za ravnatelja.

Sklep 7a: Člani Sveta šole razpišejo prosto delovno mesto za ravnatelja.

Predsednica je predlagala, da se razpis objavi v Uradnem listu Republike Slovenije, predvidoma 5. marca 2021.

Vsi prisotni člani Sveta šole so se z dvigom rok soglasno strinjali s predlagano objavo v Uradnem listu RS.

Sklep 7b: Razpis prostega delovnega mesta za ravnatelja šole bo objavljen v Uradnem listu RS.

Predsednica je predlagala, da se za oddajo pisnih prijav z dokazili določi 8-dnevni rok od dneva objave razpisa.

Vsi prisotni člani Sveta šole so se z dvigom rok soglasno strinjali s predlaganim 8-dnevnim rokom za oddajo pisnih prijav z dokazili. Predvidoma bo ta rok potekel 14. 3. 2021.

Sklep 7c: Rok za oddajo pisnih prijav z dokazili je 8 dni od dneva objave razpisa prostega delovnega mesta za ravnatelja.

Predsednica Sveta šole je predstavila načrtovane redne seje, na katerih se bo odvijal postopek za imenovanje ravnatelja, in sicer:

- 3. redna seja Sveta šole: četrtek, 18. 3. 2021 (odpiranje vlog, pregled pravočasnosti in popolnosti vlog, poziv za pridobitev mnenja o kandidatih, odločitev glede javne predstavitve kandidatov);
- 4. redna seja Sveta šole: četrtek, 6. 5. 2021 (izbira med prijavljenimi kandidati, priprava obrazloženega predloga za imenovanje ravnatelja v mnenje Ministrstvu za izobraževanje, znanost in šport);
- 5. redna seja Sveta šole: ponedeljek, 24. 6. 2021 (imenovanje ravnatelja in obveščanje kandidatov).

8. Razno

Ravnatelj je povedal, da se vsako leto v šolo vpisuje več učencev, prav tako je več prepisov na šolo iz drugih šolskih okolišev; vpis v vrtec se zmanjšuje. Pričakovati je, da bo v naslednjih letih šola potrebovala vedno več učilnic, vrtčevski prostori pa se bodo morda preselili na kakšno drugo bližnjo lokacijo.

2. seja Sveta šole je bila zaključena ob 19. uri.

Zapisala:

Špela Bagon



Predsednica Sveta šole:

Andreja Štručl

Priloga:

- besedilo razpisa prostega delovnega mesta za ravnatelja.

Svet zavoda Osnovne šole Veliki Gaber, Veliki Gaber 41, 8213 Veliki Gaber, na podlagi 53.a in 58. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 2/15 – odl. US, 47/15, 46/16, 49/16 – popr. in 25/17 – ZVaj) razpisuje prosto delovno mesto:

ravnatelja/ravnateljice.

Kandidat mora za imenovanje za ravnatelja Osnovne šole Veliki Gaber, Veliki Gaber 41, 8213 Veliki Gaber, izpolnjevati splošne zakonske pogoje in posebne pogoje v skladu s 53., 58., 92., 94., 100. in 107.a členom Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI (Uradni list RS, št. 16/07 – UPB5 in nadaljnji), in sicer:

1. ima izobrazbo, pridobljeno po študijskih programih za pridobitev izobrazbe druge stopnje oziroma raven izobrazbe, ki v skladu z zakonom ustreza izobrazbi druge stopnje;
2. izpolnjuje druge pogoje za učitelja ali svetovalnega delavca v osnovni šoli;
3. ima opravljen strokovni izpit na področju vzgoje in izobraževanja v skladu z Zakonom;
4. ima pridobljeno pedagoško izobrazbo;
5. ima naziv svetovalca ali svetnik oziroma najmanj pet let naziv mentor;
6. ima opravljen ravnateljski izpit oziroma si ga bo pridobil najkasneje v 1 letu po začetku mandata;
7. ima najmanj 5 let delovnih izkušenj v vzgoji in izobraževanju;
8. ni bil pravnomočno obsojen zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, na nepogojno kazen zopora v trajanju več kot šest mesecev;
9. ni bil pravnomočno obsojen zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost,
10. ni bil zoper njega uveden kazenski postopek zaradi kaznivega dejanja zoper spolno nedotakljivost (potrdilo sodišča);
11. predložiti svoj program vodenja Osnovne šole Veliki Gaber, Veliki Gaber 41, 8213 Veliki Gaber.

Na razpis se lahko prijavijo tudi kandidati, ki izpolnjujejo pogoje po 143. in 145. členu ZOFVI (Uradni list RS, št. 12/96 in 64/01), po 43. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI-A (Uradni list RS, št. 64/01) ter 9. členu Zakona o spremembah in dopolnitvah Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja – ZOFVI-H (Uradni list RS, št. 58/09 in popr. 64/09 ter 65/09 in 20/11).

Kandidat mora imeti pedagoške, vodstvene, organizacijske in druge sposobnosti za uspešno vodenje Osnovne šole Veliki Gaber, Veliki Gaber 41, 8213 Veliki Gaber ter znati rokovati z informacijsko tehnologijo in z osnovnimi računalniškimi programi.

Predviden pričetek dela je 1. 9. 2021. Izbrani kandidat bo imenovan za 5 let.

Pogodba o zaposlitvi se v primeru izbire zunanjega kandidata/-ke sklene za določen čas trajanja mandata.

Kandidati pošljite pisno prijavo v zaprti ovojnici v roku 8 dni od objave tega razpisa na naslov: »Osnovna šola Veliki Gaber, Veliki Gaber 41, 8213 Veliki Gaber«, z oznako: »Prijava na razpis za ravnatelja«.

K pisni prijavi priložite: kratek življenjepis, program vodenja, kopije dokazil o izpolnjevanju zahtevanih pogojev (dokazila o izobrazbi, nazivu, strokovnem izpitu, ravnateljskem izpitu, delovnih izkušnjah v vzgoji in izobraževanju) ter originalna potrdila Ministrstva za pravosodje, in sicer potrdilo o nekaznovanosti ter potrdilo iz evidence izbrisanih obsodb za kazniva dejanja zoper spolno nedotakljivost in potrdilo pristojnega Okrajnega sodišča o ne pričetem kazenskem postopku, vsa potrdila v skladu s 107.a členom ZOFVI, ki ne smejo biti starejša od 30 dni.

Kandidati/-ke posredujte tudi e-naslov za obveščanje med razpisnim postopkom in podajo morebitnega poziva za dopolnitev vloge.

Svet zavoda lahko od kandidata naknadno zahteva overitev kopij dokazil o izpolnjevanju pogojev ali vpogled v originale dokazil.

Prijavljeni kandidati bodo pisno obvestilo o imenovanju prejeli v zakonitem roku.

Svet zavoda Osnovne šole Veliki Gaber