



OSNOVNA ŠOLA VELIKI GABER
Veliki Gaber 41
8213 Veliki Gaber
Tel.: 07 34 88 100
e-pošta: info@os-velikigaber.si
DŠ: 47660759

Številka: 900-9/2016-57

Datum: 20. 2. 2020

ZAPISNIK

9. redne seje Sveta OŠ Veliki Gaber, ki je bila 20. 2. 2020, ob 16.30 v učilnici 5. razreda.

PRISOTNI ČLANI SVETA: Tanja Korošec, Justina Zupančič, Lucija Marolt, Vesna Zakrajšek, Aleš Curk, Štefanija Gliha, Tanja Novak, Andreja Štrucl

ODSOTNI ČLANI: Špela Bagon, Tadeja Vidmar Curk, Silvija Fortuna

DRUGI PRISOTNI: mag. Gregor Udovč, Maja Rugelj, Brigita Horvat

Sejo prične predsednica Sveta šole, ki pozdravi vse prisotne člane in opraviči odsotnost treh manjkajočih članov.

Predlog dnevnega reda

1. Obravnava in potrditev zapisnika 14. in 15. dopisne seje
2. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2019
3. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2020
4. Sprememba kontnega plana
5. Priprave na izdelavo Razvojnega načrta za naslednje 5-letno obdobje
6. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja
7. Razno

S predlogom dnevnega reda se vsi prisotni člani Sveta strinjajo.

Sklep 1: Vsi prisotni člani Sveta šole se strinjajo s predlaganim dnevnim redom.

1. Obravnava in potrditev zapisnika 14. in 15. dopisne seje

Na 14. dopisni seji so člani Sveta šole prejeli zapisnik 8. redne seje. Na 15. dopisni seji je bil sprejet inventurni elaborat.

Sklep 2: Vsi prisotni člani potrdijo zapisnik 14. in 15. dopisne seje.

2. Obravnava in sprejem Letnega poročila za leto 2019

Pedagoško delo: realizacija je bila 100 %. Izpeljani so bili vsi dnevi dejavnosti, učenci so izkazovali uspešnost na tekmovanjih iz znanja in športnih tekmovanjih. Sodelovali so na več likovnih in literarnih natečajih. Rezultati NPZ-jev za 6. razred: SLJ – povprečni, MAT – nadpovprečni, TJA – podpovprečni. 9. razred: SLJ – nadpovprečni, MAT – povprečni, DKE – nadpovprečni. V tem šolskem letu 2019/2020 (do novega koledarskega leta) so se izpeljali vsi zastavljeni cilji. V vrtcu je prišlo do sprememb pri vodenju vrtca. Cilji se tudi v vrtcu realizirajo po načrtu.

Finančni del: šola investicije financira s pomočjo občine in lastnih sredstev. Z občinskimi denarnimi sredstvi so bile v letu 2019 opravljene naslednje investicije: zamenjana vhodnih vrat v telovadnico, zamenjava luči v učilnici tehnike, brezžično omrežje, nakup fotoaparata, zamenjava žaluzij, nakup kuhalne plošče in polirnega stroja, prenova stropa v jedilnici, ureditev hodnika, nakup odrske opreme, menjava pohištva, ureditev kinestetične učilnice za angleščino, nakup igral za vrtec, ležalnikov, slinčkov, miz, prenosnih računalnikov, fotoaparata, kemikalij, ureditev bralnega kotička v knjižnici, hladilna omara ... Iz lastnih sredstev šole so se izvedle naslednje investicije: prenova fasade, ureditev tal v jedilnici, povečanje kabineta za DSP, menjava notranjih vrat v starem delu stavbe, nakup didaktičnega pripomočka za otroke s posebnimi potrebami Play Attention.

Investicija financirana s strani občine: izgradnja športnega igrišča.

Bilanca stanja: manjši promet, kot je bil načrtovan v finančnem načrtu. Presežek prihodkov nad odhodki v višini 14.400,00 evrov, prenos nekaj sredstev v novo leto.

Član Sveta šole pohvali pripravo finančnega poročila ter koriščenja evropskih sredstev.

Sklep 3: Vsi člani Sveta šole soglasno sprejmejo Letno poročilo za leto 2019.

3. Obravnava in sprejem Finančnega načrta za leto 2020

Pričakuje se za 2 % več prihodkov, predvsem zaradi višjih plač zaposlenih (napredovanja). V letu 2020 bo več investicijskih transferov (40.000,00 evrov).

Načrtovane investicije: zamenjava luči v telovadnici, menjava IT opreme, obnova fasade na južnem delu šole, nakup garderobnih omaric, menjava dotrajanega pohištva v vrtcu in laminata v dislocirani enoti vrtca na Selih pri Šumberku, posodobitev glasbenih instrumentov, nakup pomivalnega stroja. Iz lastnih sredstev bo šola uredila brežino za šolo in glavna vhodna vrata v šolo.

Sklep 4: Vsi člani Sveta šole soglasno sprejemajo Finančni načrt za leto 2020.

4. Sprememba kontnega plana

Računovodkinja Maja Rugelj pojasni, da se konti dodajajo že med letom. Z zakonodajo so se v kontnem planu spremenili vsi prihodki od prodaje blaga in storitev (s 713 na 730), kjer je uporabna prostorov in prehrana. Dodatnih je nekaj evidenčnih kontov, da se stanje lažje kontrolira po denarnih tokih.

***Sklep 5:** Vsi člani Sveta šola soglasno sprejemajo spremembo kontnega plana.*

5. Priprave na izdelavo Razvojnega načrta na naslednje 5-letno obdobje

Član Sveta šole predlaga, da se v razvojnem načrtu definirajo razvojni cilji, naslonjeni na analizo prednosti in slabosti šole Veliki Gaber ter vizijo vodstva šole. Oblikovani naj bodo mejniki in čim bolj merljivi kazalniki, da se lahko spremlja doseganje ciljev.

Nov razvojni načrt naj bi bil sprejet na februarski seji 2021.

6. Ocenjevanje delovne uspešnosti ravnatelja

Član Sveta šole je podal v naslednjem odstavku navedeno mnenje o rezultatih na področju razvojne naravnosti šole v obdobju od zadnjega sklica Sveta šole.

Časovno gledano so najprej stopili v ospredje dejavni premiki na področju vzgoje. Pripravljeni in potrjeni so bili posodobljeni interni predpisi in na tej osnovi so se opazno in dosledno reševali tekoči vzgojni problemi in tudi problemi, ki so se nerešeni vleкли še iz obdobja prejšnjega sklica. Premiki v rezultatih s tega področja so vidni iz vsakoletnih anket med starši, učenci in zaposlenimi, iz katerih je prav tako mogoče razbrati izzive za naprej.

Z analizo obdobja zadnjih 10 let se pokažejo rezultati šole na področju znanja in poučevanja. Priznanja in uspehi na tekmovanjih so postali stalnica in se lahko primerjajo z rezultati precej večjih šol. Še bolj standardizirano je mogoče razbrati trende znanja na šoli iz rezultatov NPZ-jev. Kljub precejšnjim omejitvam in pomanjkljivostim NPZ-jev primerjava doseženih rezultatov šole s povprečjem države na daljši rok pokaže:

- pozitiven trend (zadnjih 9 let) povprečja šole glede na povprečje države pri vseh ocenjevanih predmetih v 9. razredu;
- napredek tudi pri rezultatih v 6. razredu, z izjemo enega predmeta, pri katerem je bilo preteklih letih večje zaostajanje za državnim povprečjem;
- precejšnje razlike med predmeti, če se rezultati devetošolcev korigirajo z vplivom generacije, pri čemer so rezultati pri nekaterih predmetih stalno nad povprečjem države;
- grupiranje povprečja rezultatov šole okrog povprečja države v zadnjih dveh letih, pri čemer izjeme pri predmetih v obe smeri ostajajo kot izziv.

Tako pri vzgojnem kot pri izobraževalnem delu je opazno precejšnje osebno angažiranje ravnatelja, tudi z izraženimi osebno nazorskimi stališči. Tudi to je verjetno spodbudilo povečano odzivnost staršev z drugačnimi pogledi, ki se je med ostalim izrazila v živahnosti razprav na Svetu staršev, predlaganju (izrednih) roditeljskih sestankov in večji obiskanosti šolskih prireditev.

Člani komisije za štetje glasov in izvedbo glasovanja so: Tanja Korošec, Aleš Curk in Lucija Marolt.

Realizacija obsega programa: 24,38 % (od 25 %).

Kakovost izvedbe programa: 32,5 % (od 35 %).

Razvojna naravnost zavoda 32,5 % (od 35 %).

Zagotavljanje materialnih pogojev: 5 % (od 5 %).

Skupaj: 94,38 %

Sklep 6: Dosežen rezultat za uspešnost ravnatelja znaša po celotni oceni prisotnih članov Sveta šole 94,38 %.

7. Razno

Razpisane bodo volitve za člane Sveta šole izmed strokovnih delavcev šole in vrtca.

Zapisala:

Lucija Marolt

Predsednica Sveta OŠ Veliki Gaber:

Andreja Štručl

